

REGULAMIN UDZIAŁU W LABORATORIACH TWÓRCZYCH CBK FAMA SEZON 2022/2023

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin udziału w laboratoriach twórczych CBK FAMA w sezonie 2022/2023 zwany dalej Regulaminem określa prawa i obowiązki uczestników laboratoriów twórczych organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu, Filia 11 - Centrum Biblioteczno-Kulturalne FAMA przy ul. Krzywoustego 286, 51-312 Wrocław (zwanym dalej CBK FAMA).
2. Warunkiem uczestnictwa w laboratoriach wymienionych w pkt. 1 Regulaminu jest:
 - 1) wypełnienie i podpisanie przez uczestnika deklaracji udziału w zajęciach (wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz dostarczenie jej przed pierwszymi zajęciami do stanowiska zapisów w holu na parterze CBK FAMA osobiście lub przesłanie jej drogą mailową na adres biuro@fama.wroc.pl. W przypadku osób niepełnoletnich deklarację uczestnictwa podpisują rodzice/opiekunowie prawni uczestnika. W przypadku deklaracji złożonej elektronicznie uczestnik lub opiekun prawny uczestnika małoletniego przesyła skan podpisanej deklaracji;
 - 2) wniesienie opłaty za zajęcia w przypadku zajęć płatnych w terminie:
 - 3 dni od daty zapisu podczas trwania naboru (16.08.2022-16.09.2022 r.),
 - do 5-dnia danego miesiąca, w przypadku zapisu od kolejnego miesiąca w trakcie trwania sezonu kulturalnego (19.09.2022-17.06.2023 r.),
 - w dniu zapisu lub przed pierwszymi zajęciami, jeśli zapis nastąpi w połowie miesiąca,
 - 3) zapoznanie się i akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu;
3. Regulamin nie dotyczy warsztatów prowadzonych w CBK FAMA na podstawie odrębnych umów zawartych z Miejską Biblioteką Publiczną im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu. Podmioty prowadzące te warsztaty ponoszą za nie całkowitą odpowiedzialność.
4. Aktualna oferta laboratoriów twórczych CBK FAMA wraz z cennikiem jest dostępna na stronie www.fama.wroc.pl w zakładce Laboratoria twórcze.
5. Złożenie podpisanej deklaracji udziału w Laboratoriach twórczych jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na:
 - a) Przetwarzanie danych osobowych uczestnika w zakresie niezbędnym do realizacji celów wymienionych w deklaracji;
 - b) Rejestrację i nieodpłatne wykorzystanie wizerunku uczestnika w celach promocyjnych CBK FAMA i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu;
 - c) Nieodpłatne przeniesienie na Miejską Bibliotekę Publiczną im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu autorskich praw majątkowych do utworów (w tym prac plastycznych, filmowych, muzycznych) powstałych na zajęciach.
6. CBK FAMA zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie o czym poinformuje na stronie www.fama.wroc.pl.

2. ORGANIZACJA LABORATORIÓW / ZAPISY

1. Rok kulturalny 2022/2023 w CBK FAMA obejmuje okres od 19.09.2022 r. do 17.06.2023 r.
2. Zapisy na laboratoria odbywają się poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej www.fama.wroc.pl oraz poprzez kontakt z biurem CBK FAMA telefonicznie pod nr 71 777 99 44, wew. 2 lub mailowo: biuro@fama.wroc.pl i trwają cały rok kulturalny - zależnie od ilości wolnych miejsc.
3. W laboratoriach mogą brać udział tylko osoby zapisane jako uczestnicy.

4. W przypadku niezyskania minimalnej liczby osób w danych zajęciach grupowych, CBK FAMA zastrzega sobie możliwość rezygnacji z utworzenia laboratorium lub rozwiązania grupy w ciągu roku kulturalnego.
5. Na zajęciach realizowany jest wyłącznie program prowadzącego, zaakceptowany przez kierownika CBK FAMA. Uczestnik zobowiązany jest do jego realizacji, a także do przestrzegania Regulaminu, ogólnie przyjętych norm zachowania oraz wymagań stawianych przez prowadzącego. Uczestnik utrudniający pracę prowadzącemu lub utrudniający korzystanie innym z zajęć może zostać skreślony z listy uczestników laboratorium decyzją prowadzącego lub kierownika CBK FAMA.
6. Uczestnik na własną odpowiedzialność i ryzyko bierze udział w laboratoriach, zwłaszcza tych o charakterze ruchowym, wyczynowym, cyrkowym. Uczestnik, uwzględniając stan swojego zdrowia, zalecenia lekarza i predyspozycje powinien przed zapisaniem się na zajęcia zapoznać się z zagrożeniami wynikającymi z udziału w laboratoriach oraz o istniejącym ryzyku – w tym w szczególności o skutkach udziału w laboratoriach o charakterze ruchowym, wyczynowym, cyrkowym. Ponadto uczestnik zobowiązany jest stosować się do poleceń i wskazówek prowadzącego laboratorium, a przed przystąpieniem do laboratoriów o charakterze ruchowym, wyczynowym, cyrkowym wykonać odpowiednią rozgrzewkę oraz ćwiczenia rozciągające. Uczestnik przed rozpoczęciem zajęć zobowiązany jest zapoznać się z planem zajęć oraz zasadami wykonywania ćwiczeń.
7. Deklaracja uczestnictwa w laboratorium zawiera oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w laboratoriach.

3. KORZYSTANIE Z PRACOWNI LABORATORIÓW

1. Prowadzący laboratorium zobowiązany jest przed zajęciami pobrać klucze do sali i wpuścić uczestników zajęć, jeśli sala wraz z jej wyposażeniem nadaje się do użytku. Uczestnicy laboratoriów mogą przebywać w Sali wyłącznie pod opieką prowadzącego i za jego zgodą. Po zakończeniu zajęć prowadzący laboratorium zobowiązany jest do sprawdzenia stanu użyteczności Sali i jej wyposażenia po zajęciach i po zamknięciu sali prowadzący bezzwłocznie zdaje klucz na portierni.
2. Osoby małoletnie przebywają na terenie CBK FAMA pod opieką opiekunów prawnych. Opiekę nad nimi na czas zajęć (od chwili rozpoczęcia laboratoriów do ich zakończenia) przejmuje Instruktor.
3. Wszystkie pracownie wyposażone są w odpowiedni sprzęt i materiały niezbędne do prowadzenia zajęć. W ustaleniu z prowadzącym dopuszcza się używanie materiałów własnych uczestników, szczególnie z odzysku.
4. Powstałe w trakcie całego roku kulturalnego prace artystyczne stanowią własność uczestnika. Zależnie od autorskiego programu laboratorium, na własność CBK FAMA przechodzą nieodpłatnie wskazane przez prowadzącego prace zbiorowe (np. elementy scenograficzne). Prace nieodebrane w ciągu 14 dni od ich wykonania przechodzą nieodpłatnie na własność CBK FAMA.
5. Materiały, narzędzia, sprzęt i inne elementy wyposażenia pracowni będące własnością CBK FAMA nie mogą być wynoszone poza teren CBK FAMA. Uczestnicy mogą korzystać z w/w zasobów wyłącznie w pracowniach CBK FAMA.
6. Uczestnika laboratorium obowiązuje dbałość o mienie CBK FAMA, szczególnie dbałość o wykorzystywane materiały, narzędzia i urządzenia, a także porządek na stanowisku pracy. Odpowiedzialność za jakiegokolwiek zniszczenia mienia CBK FAMA wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni ponosi osoba odpowiedzialna za szkodę. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada prowadzący laboratorium.
7. Uczestnik laboratoriów jest zobowiązany do stosowania obowiązujących w CBK FAMA regulaminu BHP i instrukcji p.poż, dostępnych w pracowni.

4. OPŁATY

1. Opłaty za zajęcia przyjmowane są z góry za cały miesiąc do dnia 5 każdego miesiąca, w formie ryczałtu – niezależne od liczby zajęć w danym miesiącu oraz frekwencji uczestnika. Dokonując opłaty uczestnik rezerwuje miejsce w grupie. W przypadku nieutworzenia lub rozwiązania grupy w wyniku braku wystarczającej ilości osób, wniesione opłaty zostaną zwrócone. Cennik opłat stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Płatności za udział w zajęciach dokonać należy przelewem na konto Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Tadeusza Różewicza we Wrocławiu: PKP BPI Oddział we Wrocławiu, nr 28 1020 5226 0000 6202 0416 0776. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko uczestnika, nazwę laboratorium (grupę/dzień), miesiąc, którego dotyczy opłata (np. Anna Nowak, TEKUROWO gr. 3, maj) lub gotówką/kartą płatniczą w punkcie kasowym CBK Fama znajdującym się na parterze. Na prośbę uczestnika CBK FAMA wystawia faktury, po podaniu danych na adres: biuro@fama.wroc.pl.
3. Kasa CBK FAMA czynna jest w dni robocze, szczegółowe informacje znajdują się na stronie: <https://fama.wroc.pl/kontakt/>.
4. Prowadzący zajęcia nie są upoważnieni do przyjmowania jakichkolwiek opłat od uczestników.
5. Uczestnik jest zobligowany do terminowego wnoszenia opłat – z góry, do 5-tego dnia każdego miesiąca. Brak wpłaty może skutkować niewpuszczeniem na zajęcia – aż do okresu jej uregulowania. Za opuszczone z tego powodu zajęcia nie przysługuje rekompensata finansowa. CBK FAMA nie zwraca opłat za zajęcia w przypadku samowolnego opuszczenia zajęć przez uczestnika lub w przypadku wyproszenia go z powodu niewłaściwego zachowania.
6. W przypadku zgłoszenia przez uczestnika nieobecności w wymiarze minimum 50% planowanych zajęć w danym miesiącu, istnieje możliwość obniżenia miesięcznej opłaty o 50% lub w porozumieniu z prowadzącym laboratorium tymczasowo zawiesić udział w zajęciach. Warunkiem przyjęcia niższej opłaty lub zawieszenia udziału w zajęciach jest mailowe zgłoszenie nieobecności na adres biuro@fama.wroc.pl z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Brak takiego zgłoszenia zobowiązuje uczestnika do pełnej opłaty.
7. Uczestnicy zaczynający pierwsze zajęcia od 15 dnia danego miesiąca uiszczają 50% miesięcznej opłaty.

5. ZWOLNIENIE Z OPŁAT / ODRABIANIE ZAJĘĆ

1. W przypadku uczęszczania na zajęcia dwóch lub więcej osób z jednej rodziny, a także udziału uczestnika w dwóch lub więcej zajęciach – obowiązuje RABAT FAMILIJNY w wysokości 15% bazowej kwoty, obejmujący każde z laboratoriów. W tytule przelewu należy dopisać informację RABAT FAMILIJNY. W przypadku braku takiego zapisu i przelania pełnej kwoty nie obowiązuje rekompensata.
2. We wrześniu, grudniu, czerwcu oraz w miesiącu, w którym przypadają ferie szkolne opłata za zajęcia zostanie obniżona o 50%.
3. Osoby z orzeczeniem niepełnosprawności mogą ubiegać się o zmniejszenie opłaty za udział w laboratoriach o 50%, na podstawie wniosku przesłanego na adres: biuro@fama.wroc.pl. Ich udział w zajęciach następuje po wcześniejszej konsultacji z prowadzącym.
4. Udzielone rabaty nie podlegają sumowaniu. Wybór jednego rabatu należy do uczestnika zajęć.
5. Rezygnację z zajęć uczestnik zgłasza pisemnie w siedzibie CBK FAMA lub mailowo na biuro@fama.wroc.pl, w przeciwnym razie zobowiązany jest do uregulowania zaległej opłaty za okres do momentu jej zgłoszenia. Rezygnacja może dotyczyć wyłącznie pełnych miesięcy. Uczestnikowi, który zrezygnuje z zajęć po uiszczeniu opłaty za dany miesiąc nie przysługuje rekompensata finansowa.

6. W przypadku nieobecności prowadzącego, zajęcia prowadzone są w zastępstwie lub odrabiane w ustalonym z uczestnikami terminie – w miesiącu, którego nieobecność dotyczy.

6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W dniu 25 maja 2018 roku weszło w życie *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W* (dalej: RODO), w związku z tym CBK FAMA realizuje procedurę dostosowania zasad przetwarzania danych osobowych do nowych regulacji prawnych.

1. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO (tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów) i zgodnie z treścią RODO.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) Realizacja obowiązków Administratora związanych z realizacją laboratoriów oraz przekazywania informacji dotyczących usług kulturalnych (prowadzenie przez CBK FAMA marketingu usług własnych).
5. Prawa osoby, której dane dotyczą:
 - a) Prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, modyfikacji, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do przenoszenia danych.
 - b) Prawo wniesienia skargi do organu nadzoru dot. danych osobowych, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Dane osobowe będą przechowywane:
 - a) W przypadku celów związanych z marketingiem lub newsletterem - do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) Dane zostaną również usunięte, gdy nie będą już niezbędne do celów, w których zostały zebrane.
7. Odbiorcą danych osobowych będą również podmioty świadczące dla CBK FAMA usługi związane z koniecznością powierzenia im niektórych czynności przetwarzania danych. Dla przykładu będą to podmioty świadczące usługi w zakresie przechowywania danych na serwerach zewnętrznych.
8. Dane osobowe nie będą stanowić podstawy zautomatyzowanego podejmowania decyzji przez CBK FAMA.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

7. ORGANIZACJA ZAJĘĆ/WARSZTATÓW W CENTRUM BIBLIOTECZNO-KULTURALNYM FAMA W STANIE ZAGROŻENIA ZAKAŻENIEM WIRUSEM SARS-COV-2

Regulacje dotyczące organizacji zajęć i warsztatów przeprowadzanych w budynku CBK FAMA w stanie zagrożenia epidemicznego zostały określone na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek kultury w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 oraz *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z*

wystąpieniem stanu epidemii (*Dz.U. 2021 poz. 861 ze zm.*). Odpowiednio do zmian wprowadzanych na poziomie rządowym, aktualizowane będą postanowienia niniejszego podpunktu celem ograniczenia zagrożenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS CoV-2 na terenie Centrum Bibliotecznego-Kulturalnego FAMA.